

ПРИНЯТО
на общем родительском собрании
протокол № 1 от 28.02.2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 28»
от 28.02.2018 № 62 -осн.
Н.И.Шагова

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников и их родителей
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 28 «Березка» общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад № 28»)

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 (СанПиН 2.4.1.3049-13), Приказом министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования» №1014 от 30.08.2013, Приказом комитета по образованию города Барнаула от 8 декабря 2017 года № 2368-осн. «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Барнаула», Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Березка» общеразвивающего вида (далее- Устав) и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 28 «Березка» общеразвивающего вида (далее - МБДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников воспитательно - образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в МБДОУ.

1.2.1. Участниками воспитательно – образовательного процесса являются педагогические работники МБДОУ, воспитанники, родители (законные представители).

1.3. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления воспитанника в МБДОУ и прекращаются с момента отчисления воспитанника из МБДОУ, регулируются договором между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Правила разработаны для педагогических работников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей) с целью обеспечения безопасного пребывания воспитанников в МБДОУ, а также совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса, успешной реализации целей и задач МБДОУ, определенных Уставом.

- 1.5. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно – образовательного процесса. При приеме воспитанника заведующий (или лицо его замещающее) МБДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МБДОУ, действуют до их отмены, либо до принятия новых.
- 1.8. Текст Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Режим работы МБДОУ.

- 2.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МБДОУ. МБДОУ работает с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 2.2. Прием воспитанников ведется по группам в соответствии с утвержденными списками. Воспитатель начинает прием воспитанников в 7.00 часов в соответствии с режимом работы группы.
- 2.3. Прием воспитанников в МБДОУ осуществляется с 07.00 – до 08.00 часов, возможно возобновление утреннего приема с 8.30 до 8.45 (для опоздавших детей, если было предварительное согласование с воспитателем). Длительность полного дня – 12 часовое пребывание воспитанников с 07.00 до 19.00, на условиях не полного дня – кратковременное пребывание на 4 часа.
- 2.4. Родители (законные представители) лично передают воспитателю воспитанника и забирают его. Не делегируют эту обязанность несовершеннолетним лицам и посторонним (соседям, знакомым).
- 2.5. В случае крайней необходимости родители (законные представители) могут делегировать обязанность приводить и забирать воспитанника близким совершеннолетним родственникам, составив соответствующее заявление. Передача воспитанника указанным в заявлении лицам, осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (образцы заявлений представлены на сайте МБДОУ в рубрике «Образцы заявлений на прием в детский сад»).
- 2.6. Родители (законные представители) забирают воспитанника не позднее 19.00 ч.
- 2.7. За ювелирные украшения, дорогостоящие вещи и игрушки сотрудники МБДОУ ответственности не несут.
- 2.8. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп; в связи с производственной необходимостью и аварийными ситуациями).
- 2.9. Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) о воспитаннике организуются утром до 07.30 часов и (или) вечером после 18.00 часов. Возникающие вопросы по организации воспитательно – образовательного процесса, пребыванию воспитанника в МБДОУ разъясняются педагогами, заведующим, старшим воспитателем в отсутствие воспитанников. Конфликтные ситуации разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на основании письменного обращения (заявления, жалобы, предложения) с указанием конкретного факта.
- 2.10. Родители (законные представители) обращаются к педагогам на «Вы», по имени и отчеству независимо от их возраста.
- 2.11. Плата за содержание воспитанника в МБДОУ вносится в банк не позднее 10 числа каждого месяца.
- 2.12. Специально отведенных мест для хранения колясок и санок в помещении и на территории МБДОУ не предусмотрено.

3. Здоровье ребенка

3.1. Родители (законные представители) приводят воспитанника в МБДОУ здоровым. Во время утреннего приема родители информируют воспитателя о состоянии здоровья воспитанника с занесением данных в «Журнал приема воспитанников» (ежедневно). Не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.

3.2. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с.

3.2.1. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в МБДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

3.2.2. Родители (законные представители) одевают воспитанника в соответствии с погодными условиями. Одежда не должна быть слишком велика или тесна; обувь должна легко сниматься, обуваться. Замки на одежде и обуви должны быть исправны. Обувь имеет метку. В летний период обязателен легкий головной убор (из «дышащих» материалов).

Родители (законные представители) приводят воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Обеспечивают воспитанника специальной одеждой и обувью для музыкальных и спортивных занятий:

- спортивная форма (футболка, шорты и чешки).

Для комфортного пребывания в МБДОУ родители (законные представители) обеспечивают воспитанника:

- сменной одеждой и обувью (сандалии, колготы, нижнее белье);

- сменной одеждой для прогулки с учетом погоды и времени года;

- пижамой – в холодный период года.

- расческой, носовым платком.

3.3. Родители (законные представители) должны информировать воспитателя об отсутствии воспитанника с указанием причины. Информация должна быть представлена до 8.00 часов первого дня отсутствия.

3.3.1. Воспитанник, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья воспитанника с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. За воспитанником сохраняется место в МБДОУ на основании заявления родителей (законных представителей) на имя заведующего МБДОУ с указанием периода отсутствия воспитанника и уважительной причины.

3.4.1. При отсутствии воспитанника в МБДОУ без уважительной причины плата за присмотр и уход в МБДОУ взимается в полном объеме.

3.5. Родители (законные представители) воспитанника, имеющего особенности здоровья и развития, ставят в известность воспитателя, предъявляют справку или иное медицинское заключение.

3.6. Лечебных процедур в МБДОУ не оказывается.

3.7. При появлении у воспитанника первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея и др.), воспитатели извещают об этом родителей (законных представителей), которые немедленно забирают воспитанника из МБДОУ.

4. Обеспечение безопасности

4.1. МБДОУ гарантирует обеспечение безопасности воспитанников на весь период пребывания воспитанников в МБДОУ, в том числе:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических мероприятий, обучение и воспитание воспитанников МБДОУ в сфере формирования основ здорового образа жизни;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ.

4.2. Родители (законные представители) своевременно сообщают воспитателям об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

4.3. Родители (законные представители) забирают воспитанника из МБДОУ в присутствии воспитателя. Категорически запрещен приход воспитанника в МБДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

4.4. Воспитатели не передают воспитанника лицам в нетрезвом состоянии, незнакомым, не отпускают воспитанников одних по просьбе родителей.

4.5. Родители (законные представители) не дают воспитаннику в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, деньги, мелкие колющие предметы (значки, булавки, иголки); острые и режущие предметы, сотовый телефон (в том числе неисправный), планшет и т.д.

4.6. Курение запрещено в помещении и на территории МБДОУ.

4.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении и на территории МБДОУ.

4.8. Въезд на территорию МБДОУ на автомобиле запрещен.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

5.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

5.3. Поощрения воспитанников МБДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов на основании Положения о поощрении воспитанников и их родителей (законных представителей).

Прошнуровано,
пронумеровано,
скреплено печатью

и (сепаратно) листа(ов)
заведующий

Н.И. Шагова

